



# ISTITUTO COMPRENSIVO N.1

40068 San Lazzaro di Savena (Bo)

Via Repubblica, 25 - Tel 051 460060- 051 6270222

E mail boic88100b@istruzione.it Pec boic88100b@pec.istruzione.it

Sito [www.ic1sanlazzarodisavena.gov.it](http://www.ic1sanlazzarodisavena.gov.it) c.f. 91370210378

## Verbale del Consiglio d'Istituto del 27 settembre 2017

Il giorno 27 settembre 2017, alle ore 17.30, presso i locali della Scuola Pezzani in via Repubblica 25, in seguito a convocazione ordinaria si è riunito il Consiglio d'Istituto.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei Componenti del Consiglio, dichiara valida la seduta e invita i presenti ad esaminare gli argomenti posti all'Ordine del giorno.

Sono presenti tutti i consiglieri, oltre alla DGSA (come da foglio firme compilato).

All'Ordine del giorno sono posti i seguenti argomenti:

1. Saluto ai nuovi Consiglieri
2. Richiesta codice Meccanografico scuola primaria Fornace
3. Contributo volontario genitori I.C. 1 a-s. 2017/2018
4. Calendario scolastico: proposta adeguamento
5. Richiesta chiusura dei prefestivi Ufficio Segreteria
6. Concessione in uso dei locali scolastici
7. Progetto sportello d'ascolto psicologico per alunni e genitori dell'I.C.1
8. Orario di uscita Infanzia Fantini
9. Uscita didattica Museo del Castagno – Porretta 19/07/2017 Classe 4c Pezzani
10. Comunicazione Aperitivo di inizio anno scolastico Rodari del 6/10/2017
11. Varie ed eventuali

### **1. Saluto ai nuovi Consiglieri**

Presentazione dei nuovi Consiglieri entrati a far parte del Consiglio IC1: Ottobrino Simone e Terranova Claudio (genitori) e Pomi Sara (docente).

### **2. Richiesta codice Meccanografico scuola primaria Fornace**

PREMESSO CHE:

- L'art. 139 del d.lgs 112/98 ha attribuito agli Enti Locali la competenza relativa a l'istituzione, l'aggregazione, la fusione e la soppressione di scuole in attuazione degli strumenti di programmazione, e la redazione dei piani di organizzazione della rete delle istituzioni scolastiche;
- La situazione della rete scolastica in essere, con riguardo all'ultimo dimensionamento scolastico approvato con delibera di giunta comunale prima e regionale poi deve essere rimodulata alla luce delle esigenze di iscrizione degli alunni verificatisi negli ultimi anni e la riduzione in organico di collaboratori scolastici statali;
- Presso il Comune di San Lazzaro di Savena è presente una succursale Pezzani, scuola primaria dell'Istituto comprensivo N.1 di San Lazzaro di Savena, sita in via Fornace;
- Presso la scuola primaria Fornace sono funzionanti dieci classi;
- Nella succursale della scuola primaria Fornace operano due collaboratori scolastici comunali, con mansioni diverse rispetto ai collaboratori statali;

- La succursale di via Fornace è frequentata anche da bambini con gravi disabilità che necessitano di assistenza materiale, che i collaboratori scolastici forniti dal Comune non prestano, in quanto non contemplato dal loro mansionario;
- La spesa per l'assunzione di collaboratori scolastici comunali è un onere che sopporta il Comune di San Lazzaro di Savena,
- Il monte ore dei collaboratori scolastici comunali non sempre riesce a coprire le esigenze organizzative dell'Istituto Comprensivo N. 1. Questo si verifica soprattutto con le attività di fine anno scolastico o in occasioni di aperture straordinarie della scuola, che spesso coinvolgono i collaboratori statali in servizio, i quali vengono spostati da un plesso all'altro con notevoli dispendi di risorse umane.

**CONSIDERATO CHE:**

La domanda di riconoscimento del codice Meccanografico, e quindi l'autonomia di plesso di scuola primaria, deve essere presentata dal Comune;

Alla domanda deve essere allegata la deliberazione della Giunta Comunale;

**RITENUTO CHE:**

Sia opportuno, sulla base della richiesta del Dirigente dell'Istituto Comprensivo N. 1 di San Lazzaro di Savena di cui si è dato conto in premessa, presentare alla Regione Emilia Romagna domanda per l'istituzione di un nuovo plesso di scuola primaria con riconoscimento di un proprio codice Meccanografico;

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Visto quanto illustrato dal Dirigente Scolastico,

Vista la richiesta del D.S. prot. n. 2500/C21 del 31/07/2017 inviata agli organi competenti;

**D E L I B E R A**

**DI TRASFORMARE** la scuola primaria Fornace da succursale a plesso dell'Istituto Comprensivo N. 1

**DI RICHIEDERE** al MIUR il codice Meccanografico del nuovo plesso;

**DI DARE MANDATO** al Sindaco affinché richieda alla Regione Emilia Romagna, per il prossimo anno scolastico, l'istituzione di un nuovo plesso di scuola primaria, ubicato presso l'edificio di via Fornace, con un proprio codice Meccanografico e la dotazione di collaboratori scolastici statali

**DI DARE ATTO** che la scelta consentirà di migliorare i servizi scolastici, l'offerta formativa, la 'vivibilità' della struttura scolastica, ma anche di ottimizzare le risorse umane con una notevole riduzione dei costi,

**DI ACCOGLIERE** ed approvare integralmente la proposta di deliberazione formulata dal Consiglio d'Istituto di richiedere alla regione Emilia Romagna il Codice Meccanografico per la scuola primaria di Fornace e la conseguente trasformazione da succursale a plesso dell'Istituto Comprensivo n. 1 di San Lazzaro di Savena con un suo organico di diritto di collaboratori scolastici.

**DELIBERA** N. 44, approvata all'unanimità.

### **3. Contributo volontario genitori I.C. 1 a-s. 2017/2018**

Il Presidente illustra insieme al consigliere Corazza i risultati ottenuti dal Comitato Genitori che si è impegnato, soprattutto nella seconda parte dell'a. S. 2016/17, ed ha ottenuto una proficua raccolta fondi che è stata utilizzata per l'acquisto di materiale informatico.

Alcuni genitori e alcuni docenti hanno ribadito con forza l'importanza di comunicare alle famiglie in modo chiaro e puntuale l'uso che viene fatto delle somme raccolte anche per recuperare rispetto allo scorso anno la bassa partecipazione al "contributo volontario".

Si procederà a verificare la possibilità di utilizzare le somme raccolte dal Comitato a copertura parziale dei progetti (svolti dalle singole classi). La Dirigente ha comunque chiarito che il contributo volontario può essere utilizzato solo per determinati capitoli di spesa, non potendo invece essere utilizzato per scopi diversi.

La Dirigente ha quindi proposto di valutare per il futuro l'istituzione di un contributo volontario per la primaria per un importo ipotizzabile di 20 € nonché di valutare un aumento a 60 € per le medie.

Si procede quindi alla votazione (approvata all'unanimità) per il mantenimento del contributo pari a 50 € mentre si rimanda ad altro momento la valutazione del contributo per la scuola primaria.

DELIBERA N. 45, approvata all'unanimità.

#### **4. Calendario scolastico: proposta adeguamento**

La Dirigente porta all'attenzione del Consiglio quanto approvato dal Collegio Docenti che ha individuato le date del 3/11 e del 30/4 come giorni in cui sospendere le attività scolastiche e tenere chiuse le scuole.

Durante la discussione emerge la possibilità che le date possano essere confermate come per l'anno precedente in due giorni consecutivi al termine degli scrutini di fine quadrimestre (metà febbraio), ma tale soluzione non trova particolare accoglimento e viene subordinata all'esito della votazione sulle date proposte dal Collegio Docenti.

Si procede alla votazione per la sospensione delle attività nei giorni del 3/11 e del 30/4, che viene approvata con 13 voti favorevoli e 3 contrari.

DELIBERA N. 46, approvata all'unanimità.

Per la scuola materna dovrà poi essere individuato un ulteriore giorno di chiusura che tuttavia verrà definito solo quando sarà certa la data delle elezioni politiche nazionali che determineranno la chiusura per utilizzo dei locali.

#### **5. Richiesta chiusura dei prefestivi Ufficio Segreteria**

La DGSA presenta il calendario proposto delle chiusure della segreteria, nei giorni 2/11, 29/12, 2/1, 30/3, 3/4, 13/8, 14/8, 16/8 e 17/8.

Si procede alla votazione per i giorni su indicati, che vengono approvati all'unanimità.

DELIBERA N. 47, approvata all'unanimità.

Con l'occasione, alcuni Consiglieri chiedono alla DGSA se sia possibile una variazione dell'orario di apertura al pubblico che permetta l'accesso ai genitori in orari più vicini all'apertura o alla chiusura delle lezioni; la responsabile, premettendo l'opportunità di individuare un orario che sia sostenibile con le attività che il personale della segreteria svolge negli orari di inizio delle lezioni, propone al Consiglio il seguente orario:

- lunedì dalle ore 7.30 alle ore 8.30 e dalle ore 12.00 alle ore 13.00;
- mercoledì dalle ore 11.00 alle ore 13.00;
- giovedì dalle ore 11.00 alle ore 17.00;

Il Consiglio, ringraziando la DGSA per la disponibilità, approva il nuovo orario di segreteria con votazione all'unanimità.

## **6. Concessione in uso dei locali scolastici**

Vengono presentate al Consiglio le richieste pervenute sia da Enti (Ausl o Comune) sia da Associazioni o altri soggetti per l'uso dei locali scolastici per attività extrascolastiche (corsi di inglese, corsi di musica, attività motoria)

Vengono tutte accordate esaminando con attenzione le necessità di aule ed orari con l'aiuto dei Docenti e del collaboratore ATA di tutti i plessi oggetto delle richieste (Pezzani, Rodari, Fantini) -

L'unica richiesta non accolta è quella relativa ad un corso di musica presentata da un'Associazione che non è risultato logisticamente compatibile per il plesso Fantini (aule non disponibili).

DELIBERA N. 48, approvata all'unanimità.

## **7. Progetto sportello d'ascolto psicologico per alunni e genitori dell'I.C.1**

Viene illustrato brevemente il rinnovo del progetto che ha avuto grande seguito ed interesse nell'anno passato e che quest'anno vede coinvolta anche un'insegnante del IC1 (Simona Calderoni) che si è resa disponibile per 90 ore (30 per le insegnanti e 60 per i genitori).

DELIBERA N. 49, approvata all'unanimità.

## **8. Orario di uscita Infanzia Fantini**

La Consigliera Benelli illustra la necessità di modificare l'orario di uscita per i bambini dell'infanzia dalle 13:15-13:30 alle 13:13-13:45 al fine di agevolare il personale ATA nel controllo dello svolgimento dell'uscita.

Si procede alla votazione per la modifica dell'orario di uscita, che viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 50, approvata all'unanimità.

## **9. Uscita didattica Museo del Castagno – Porretta 19/07/2017 Classe 4c Pezzani**

Vengono descritte brevemente le uscite programmate solo per il mese di ottobre, mentre si rimanda ad altra seduta la valutazione di quelle programmate nei mesi successivi.

Il Consiglio approva le uscite per il mese di ottobre con votazione all'unanimità.

DELIBERA N. 51, approvata all'unanimità.

## **10. Comunicazione festa Rodari del 6/10/2017**

Viene presentata l'iniziativa del Comitato Genitori che ha organizzato una festa di inizio anno scolastico alle Rodari, sotto forma di aperitivo con musica, al quale interverranno la Dirigente, il Sindaco e l'Assessore alla Scuola.

## **11. Varie ed eventuali**

Non vengono portati in discussione ulteriori argomenti.

Esauriti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 19:30.

Il Presidente

*f.to Paolo Zoppellari*

Il Segretario

*f.to Claudio Terranova*